

Barcode

Möchten Sie gerne ein Produkt, einen Vorgang oder ein Dokument scannen, gehen Sie bitte im Hauptmenü auf folgende App:



Nun können Sie ein Produkt, einen Vorgang oder ein Dokument scannen, indem Sie auf den Barcode klicken

Barcode scannen




Der Barcode wird gescannt und der Fotoapparat im Scanner erscheint weiß



VORGÄNGE

Hier können Sie sich einen bestehenden Vorgang aufrufen oder einen neuen Vorgang erstellen. Dazu klicken Sie bitte auf **VORGÄNGE**.

Sie sind nun bei Ihrer Vorgangsübersicht gelandet. Gehen Sie anschließend z.B. auf Eingänge und auf **ERSTELLEN**.


Nun gehen Sie bitte rechts oben über **Scannen Sie die Quelle oder ein Produkt** auf das Scanner Symbol 


Hier können Sie Ihre Produkte in einen neuen Vorgang scannen.

Sollte das Abscannen nicht funktionieren, gehen Sie bitte unten auf **+ PRODUKT HINZUFÜGEN**. Dort können Sie Ihr Produkt händisch eingeben. Im Anschluss gehen Sie bitte auf **BESTÄTIGEN** und auf **✓ VALIDIEREN**.

BESTANDSAUFNAHMEN

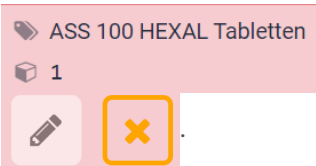
Möchten Sie Produkte in den Bestand einscannen, gehen Sie bitte auf **BESTANDSAUFNAHMEN**.

Nun gehen Sie bitte rechts oben über **Scannen Sie die Quelle oder ein Produkt** auf das Scanner Symbol .

Hier können Sie Ihr Produkt abscannen oder Ihren **BESTAND DRUCKEN**, wenn Sie auf folgendes Symbol gehen .

Sollte das abscannen nicht funktionieren, gehen Sie bitte unten auf **+ PRODUKT HINZUFÜGEN**. Dort können Sie ihr Produkt händisch einpflegen.

Im Anschluss gehen Sie bitte auf **BESTÄTIGEN**. Rot eingblendet sehen Sie nun Ihren Artikel

 **ASS 100 HEXAL Tabletten**, rechts daneben könnten Sie noch einmal die Buchung bearbeiten oder löschen

Möchten Sie die Buchung **BESTÄTIGEN**, gehen Sie bitte in der Mitte unten auf **✓ ANWENDEN (1)** und wieder auf **BESTÄTIGEN**. Sie gelangen nun wieder auf die Startseite der Barcode App und sehen oben rechts eine Meldung mit: **Die Bestandsaufnahme wurde validiert**. Der Artikel wurde nun in den Bestand aufgenommen.